**Uchwała Nr ....................  
Rady Gminy Wieliszew**

z dnia 10 października 2024 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm. ) Rada Gminy Wieliszew uchwala, co następuje:

**§ 1.**1. Projekt uchwały budżetowej Gminy Wieliszew sporządza się w szczegółowości nie mniejszej niż określona w ustawie o finansach publicznych.

2. Projekt uchwały budżetowej Gminy Wieliszew obejmuje:

1) planowane dochody budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na dochody bieżące oraz majątkowe według ich źródeł, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych;

2) planowane wydatki budżetu w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z podziałem na:

a) wydatki bieżące, w tym z wyodrębnieniem:

- wydatków jednostek budżetowych (na wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz związanych z realizacją ich statutowych zadań),

- dotacji na zadania bieżące,

- świadczeń na rzecz osób fizycznych,

- wydatków na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych w części związanej z realizacją zadań gminy Wieliszew,

- wypłat z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę Wieliszew przypadających do spłaty w danym roku budżetowym,

- wydatki na obsługę długu gminy Wieliszew,

b) wydatki majątkowe, w tym z wyodrębnieniem na:

- inwestycje i zakupy inwestycyjne (w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych w części związanej z realizacją zadań gminy Wieliszew ),

- zakup i objęcie akcji i udziałów,

- wniesienia wkładów do spółek prawa handlowego,

3) planowane wydatki majątkowe w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem poszczególnych zadań inwestycyjnych;

4) planowane przychody oraz rozchody budżetu w układzie paragrafów klasyfikacji budżetowej ze wskazaniem ich źródeł / przeznaczenia;

5) planowane dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych odrębnymi ustawami w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej;

6) planowane dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej;

7) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej w podziale na dotacje dla jednostek należących i nienależących do sektora finansów publicznych;

8) planowane dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz opłat za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym i wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej;

9) planowane dochody związane z gromadzeniem środków z opłat i kar ze środowiska oraz wydatki na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej na podstawie ustawy Prawo ochrony środowiska w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej;

10) planowane dochody z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wydatki na finansowanie kosztów funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej;

11) planowane dochody i wydatki na realizację zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień miedzy jednostkami samorządu terytorialnego;

12) planowane wydatki budżetu obejmujące zadania jednostek pomocniczych gminy, w tym realizowanych w ramach funduszu sołeckiego, z wyodrębnieniem poszczególnych jednostek pomocniczych i wskazaniem nazw zadań w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej;

13) plan środków zgromadzonych na wyodrębnionym rachunku dochodów i ich przeznaczenia na wydatki w ramach zadań realizowanych z Funduszu Przeciwdziałania COVID -19 i Funduszu Pomocy na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy z podziałem na dochody i wydatki w układzie działu, rozdziału klasyfikacji budżetowej.

**§ 2.**1. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienieobejmujące:1) omówienie planowanych dochodów z poszczególnych źródeł ze wskazaniem sposobu i podstawy ich obliczania;

2) omówienie planowanych wydatków bieżących i majątkowych;

3) omówienie planowanych przychodów, rozchodów oraz wyniku budżetu.

2. Materiały informacyjne, przedkładane Radzie Gminy wraz z projektem uchwały budżetowej zawierają przewidywane wykonanie dochodów i wydatków budżetu za rok poprzedzający rok budżetowy, sporządzane wg stanu na koniec trzeciego kwartału.

**§ 3.**1. Przewodniczący Rady przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi komisjom Rady Gminy w terminie 2 dni od daty jego otrzymania.

2. Komisje Rady, w ciągu 14 dni od daty otrzymania projektu uchwały budżetowej, odbywają swoje posiedzenia, na których formułują na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, komisja ma obowiązek wskazania źródła jego finansowania wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian.

3. W terminie 2 dni od posiedzenia, komisje przekazują swoje opinie wraz z ewentualnymi wnioskami do projektu uchwały budżetowej Przewodniczącemu Rady, który to w terminie 2 dni od daty otrzymania przekazuje je Wójtowi Gminy. Wnioski komisji uwzględnione przez Wójta podlegają przedstawieniu na sesji budżetowej w formie autopoprawki. 5. Porządek sesji budżetowej uwzględnia następujące punkty:

1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej;

2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie o projekcie uchwały budżetowej;

3) odczytanie opinii poszczególnych komisji;

4) przedstawienie autopoprawek Wójta Gminy ujętych w projekcie uchwały budżetowej;

5) dyskusję nad projektem uchwały budżetowej;

6) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

**§ 4.**Traci moc uchwała nr XLV/411/2010 Rady Gminy Wieliszew z dnia 21 października 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej gminy Wieliszew oraz uchwała nr III/8/2010 Rady Gminy Wieliszew z dnia 29 grudnia 2010 roku zmieniająca uchwałę w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej gminy Wieliszew.

**§ 5.**Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 6.**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.