

PROJEKT

UCHWAŁA Nr/2020 RADY GMINY WIELISZEW

z dnia 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, poz. 1579 oraz z 2020 r. poz. 150, poz. 284 i poz. 285), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legionowie, Rada Gminy Wieliszew uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Wieliszew i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) **Gminie** - należy przez to rozumieć gminę Wieliszew;
- 2) **Urzędzie Gminy** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Wieliszew;
- 3) **Harmonogramie** - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie Gminy, ustalony z Podmiotem i zaakceptowany przez Gminę;
- 4) **Oplacie** - należy przez to rozumieć opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczaną przez Właścicieli;
- 5) **Podmiocie** - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę działającego na podstawie umowy zawartej z Gminą, realizującego zadania w zakresie odbioru lub odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy;
- 6) **PSZOK** - należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowany ul. Modlińskiej 23a w Wieliszewie, prowadzony przez Gminę lub przez inny podmiot działający na zlecenie Gminy;
- 7) **Regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieliszew uchwalony odrębną uchwałą;

8) **Właścicielach** - należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 2. 1. Określa się następujący zakres usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od Właścicieli i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez nich Opłatę:

1) **selektywne odbieranie bezpośrednio od Właścicieli i zagospodarowanie następujących frakcji odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych:**

- a) papier, w tym odpady z papieru i tektury, opakowania z papieru i tektury,
- b) szkło, w tym odpady ze szkła, opakowania ze szkła,
- c) metale, w tym odpady metali, opakowania z metali,
- d) tworzywa sztuczne, w tym odpady tworzyw sztucznych, opakowania z tworzyw sztucznych,
- e) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów np. skoszona trawa, liście, kwiaty, części roślin (z wyjątkiem roślin nadgniłych, porażonych przez choroby czy szkodniki itp.) gałęzie drzew i krzewów, trociny i kora drzew, niezaimpregnowane drewno i opakowania z drewna, odpadki warzywne i owocowe, w tym obierki, ogryzki (z wyjątkiem cytrusów, w szczególności grejpfrutów), resztki jedzenia (z wyjątkiem kości, resztek mięs i ryb, tłuszczów, nabiału itp.) itp.,
- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEE),
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- h) zużyte opony,
- i) odzież, tekstylia i opakowania z tekstyliów,
- j) poświęcane choinki (naturalne);

2) **przyjmowanie od Właścicieli w PSZOK i zagospodarowanie następujących frakcji odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych:**

- a) makulatura (papier i tektura),
- b) tworzywa sztuczne (w tym opakowaniowe),
- c) opakowania wielomateriałowe,
- d) metale (w tym opakowaniowe),
- e) szkło opakowaniowe,
- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- g) odpady wielkogabarytowe,
- h) odzież i tekstylia,
- i) odpady niebezpieczne (m.in. chemikalia, opakowania po farbach i lakierach),
- j) zużyte opony (wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o całkowitej masie do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej – mieszkaniec gminy może oddać do 4 opon w skali roku kalendarzowego),
- k) zużyte baterie i akumulatory,

- l) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące wyłącznie z drobnych remontów prowadzonych przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie do 200 kg w skali roku kalendarzowego (w tym styropian budowlany w ilości do 1 m³/rok),
 - m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 3) odbieranie i zagospodarowanie następujących frakcji odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych:
- a) przeterminowanych leków - dostarczanych przez Właścicieli do odpowiednio oznaczonych pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady, zlokalizowanych na terenie Gminy,
 - b) zużytych baterii i akumulatorów - dostarczanych przez Właścicieli do odpowiednio oznaczonych pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady, zlokalizowanych w wyznaczonych obiektach położonych na terenie Gminy, np. w szkołach, w sklepach, w ośrodkach kultury, w siedzibie Urzędu Gminy itp.,
 - c) małogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (tzw. "drobnych elektroodpadów"), tj. telefony komórkowe, ładowarki, płyty CD, baterie i akumulatory, tonery, żarówki itp. - dostarczanych przez Właścicieli do specjalnych pojemników służących do zbierania tego rodzaju odpadów, zlokalizowanych w wyznaczonych miejscach na terenie Gminy, oznaczonych nazwą "Gminny Punkt Elektroodpadów" (GPE),
- 4) odbieranie bezpośrednio od Właścicieli i zagospodarowanie odpadów komunalnych nie wymienionych w pkt 1-3, wytworzonych w gospodarstwach domowych, zwanych dalej w niniejszej uchwale "niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi" - na warunkach określonych w Regulaminie;
2. Podmiot odbiera i zagospodarowuje odpady komunalne określone w ust. 1, zgodnie z odrębnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
3. Zakres usług w zakresie odbierania od Właścicieli odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez nich Opłatę nie obejmuje:
- 1) wyposażenia **budynków mieszkalnych jednorodzinnych** w worki i **budynków mieszkalnych wielorodzinnych** w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych określonych w ust. 1 pkt 4 oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
 - 2) kosztów transportu odpadów komunalnych wymienionych w ust. 1 pkt 2-3, które to odpady Właściciele dostarczają we własnym zakresie i na własny koszt do PSZOK oraz do miejsc lokalizacji odpowiednio oznaczonych pojemników, o których mowa w ust. 1 pkt 3.
- § 3. 1. Określa się następujące obowiązki Właścicieli, które w części przejmuje Gmina jako część usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od Właścicieli w zamian za uiszczoną przez nich Opłatę:
- 1) wyposażenia nieruchomości w oznakowane zgodnie z Regulaminem:

a) **kolorowe worki** przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a-f, przez Właścicieli **budynków mieszkalnych jednorodzinnych**,

b) **kolorowe pojemniki**, tzw. zestawy recyklingowe, przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a-e, przez Właścicieli **budynków mieszkalnych wielorodzinnych**;

2) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników, o których mowa w pkt 1 lit. b, poprzez ich mycie i dezynfekcję lub wymianę na nowe lub czyste - co najmniej raz na pół roku.

2. Pojemniki i worki określone w ust. 1 zapewnia Właścicielom Podmiot działający na podstawie umowy zawartej z Gminą.

§ 4. 1. Określa się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od Właścicieli:

1) **z budynków mieszkalnych jednorodzinnych:**

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 4:

- w okresie od kwietnia do października - co najmniej raz na dwa tygodnie,

- w okresie od listopada do marca - co najmniej raz na cztery tygodnie,

b) selektywnie zbierane odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 1 lit a-d - co najmniej raz na cztery tygodnie,

c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. e:

- w okresie od kwietnia do października - co najmniej raz na dwa tygodnie,

- w okresie od listopada do marca - co najmniej raz na cztery tygodnie,

d) poświęteczne choinki (naturalne) - co najmniej raz w roku,

e) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odzież, tekstylia i opakowania z tekstyliów oraz zużyte opony - co najmniej dwa razy w roku;

2) **z budynków mieszkalnych wielorodzinnych:**

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 5 - co najmniej dwa razy w tygodniu,

b) selektywnie zbierane odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a-d - co najmniej raz w tygodniu,

c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. e – co najmniej raz w tygodniu,

d) poświęteczne choinki (naturalne) - co najmniej raz w roku,

e) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odzież, tekstylia i opakowania z tekstyliów oraz zużyte opony - co najmniej dwa razy w roku.

2. Odbiór odpadów komunalnych, z uwzględnieniem częstotliwości określonej w ust. 1, następuje z wyłączeniem niedziel, świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:00 do 20:00 w dniach określonych w Harmonogramie, który doręczany jest bezpośrednio Właścicielom i podlega udostępnieniu na stronie internetowej www.czystagmina.wieliszew.pl oraz w gazecie lokalnej.

3. Odbiór odpadów komunalnych z PSZOK oraz z pozostałych miejsc lokalizacji odpowiednio oznaczonych pojemników, następuje z częstotliwością określoną w umowie zawartej z Podmiotem przez Gminę.

§ 5. 1. PSZOK prowadzony jest przez Gminę lub przez inny podmiot działający na zlecenie Gminy.

2. PSZOK zlokalizowany jest przy ul. Modlińskiej 23A w Wieliszewie.

3. Godziny otwarcia PSZOK: poniedziałek 10:00 – 18:00; wtorek, środa czwartek, piątek 7:30 – 15:30; sobota 9:00 – 13:00.

4. PSZOK przyjmuje odpady, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2-3.

5. Z PSZOK mogą korzystać wyłącznie właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wieliszew, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i wnoszą do gminy opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów oraz wypełnią wnioski o przyjęcie odpadów komunalnych w PSZOK, stanowiący załącznik 1 do niniejszej uchwały. Wniosek należy złożyć w formie papierowej bądź elektronicznej.

6. Pracownicy Referatu Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Wieliszew:

1) udostępniają formularze wniosków oraz przyjmują wnioski o przyjęcie odpadów komunalnych w PSZOK,

2) sprawdzają podczas składania wniosków terminowość wnoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

3) sprawdzają dane zawarte we wnioskach i potwierdzają pisemnie prawo do oddania określonej ilości poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych do PSZOK.

7. Pracownicy obsługujący PSZOK:

1) przyjmują od właścicieli nieruchomości potwierdzenie o którym mowa w ust. 6 pkt 3, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,

2) wskazują miejsca oddawania poszczególnych rodzajów odpadów.

8. Obowiązuje zakaz przywożenia do PSZOK odpadów produkcyjnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

9. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli stwierdzi, że mogą pochodzić z produkcyjnej działalności gospodarczej lub jej likwidacji, z nieruchomości położonej na terenie innej gminy oraz jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi.

10. Odpady komunalne należy dostarczać do PSZOK posegregowane i niezanieczyszczone innymi odpadami.

11. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących i nieuszkodzonych) opakowaniach.

12. Odpady w postaci opakowań po farbach, lakierach, substancjach niebezpiecznych powinny być szczelne (niecieknące) i nieuszkodzone oraz posiadać oryginalną informację (etykieta), umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.

§ 6. 1. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przez Właścicieli przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez Podmiot lub przez prowadzącego PSZOK:

1) właściciele zgłaszają przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez Podmiot lub przez prowadzącego PSZOK poprzez zgłoszenie reklamacji;

2) reklamacje składa się do Urzędu Gminy w terminie 2 dni roboczych dla nieruchomości zamieszkałych, w terminie 5 dni roboczych dla działek rekreacyjnych:

a) pisemnie lub ustnie do protokołu, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Gminy,

- b) za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy, utworzoną na podstawie ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
- c) za pomocą aplikacji evenio;
- d) telefonicznie pod numerem telefonu Referatu Ochrony Środowiska;

4) reklamacja powinna określać co najmniej:

- a) dane Właściciela nieruchomości, której dotyczy reklamacja, obejmujące imię i nazwisko oraz aktualne dane do kontaktu,
- b) datę zdarzenia objętego reklamacją,
- c) adres nieruchomości, której dotyczy reklamacja - w przypadku zgłoszenia niewłaściwego świadczenia usług przez Podmiot,
- d) określenie zakresu niewłaściwego świadczenia usług (zwięzły opis) będącego przedmiotem reklamacji wraz z przedstawieniem, jeżeli jest to możliwe, dowodów na poparcie zarzutów reklamacji, np. zdjęcie, nagranie itp.

5) reklamacja wnoszona na piśmie powinna być opatrzona podpisem Właściciela, natomiast reklamacja wnoszona za pomocą środków komunikacji elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, lub uwierzytelniona w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej.

2. Reklamację dotyczącą szkód wyrządzonych Właścicielowi przez Podmiot w trakcie odbioru odpadów komunalnych, w szczególności szkód spowodowanych uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia, składa się na piśmie z odpowiednim uwzględnieniem wymogów formalnych określonych w ust. 1 pkt 2-5, wraz z przedstawieniem, jeśli jest to możliwe, dowodów potwierdzających powstanie szkody, np. zdjęcie, nagranie.

3. Reklamacje złożone w zakresie niewłaściwego świadczenia usług przez Podmiot lub przez prowadzącego PSZOK *wniesione z uchybieniem terminu* lub niespełniające wymogów formalnych określonych w ust. 1, podlegają pozostawieniu bez rozpatrzenia, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych reklamacji.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieliszew.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem § 2 ust. 1 pkt 2 lit. m, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Wójt Gminy Wieliszew

Paweł Andrzej Kownacki

WNIOSEK NR.....

o przyjęcie odpadów komunalnych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów w Wieliszewie

1. Imię i nazwisko właściciela nieruchomości/najemcy lokalu

.....

2. Adres zamieszkania właściciela nieruchomości/najemcy lokalu

.....

3. Adres nieruchomości, z której odbierane są odpady

.....

Lp.	Rodzaj odpadów	Limit roczny	Ilość (opis)
1	Makulatura	Brak	
2	Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale	Brak	
3	Szkło	Brak	
4	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Brak	
5	Odpady wielkogabarytowe	Brak	
6	Odzież i tekstylia	Brak	
7	Odpady niebezpieczne	Brak	
8	Zużyte opony	4 opony w skali roku na mieszkańca	
9	Zużyte baterie i akumulatory	Brak	
10	Odpady budowlane i rozbiórkowe	Do 200 kg w skali roku, w tym 1 m ³ styropianu budowlanego	

POTWIERDZENIE

Potwierdzam, że wnioskodawca terminowo uiszcza opłaty za odbiór odpadów komunalnych.
Wyraża zgodę na przyjęcie w PSZOK odpadów komunalnych wskazanych we wniosku.

Wieliszew, dn.....

.....

Podpis pracownika wraz z pieczętką

POTWIERDZENIE

Prawa do oddania odpadów komunalnych

W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów w Wieliszewie

Dotyczy wniosku nr.....

Lp.	Rodzaj odpadów	Limit roczny	Ilość (opis)
1	Makulatura	Brak	
2	Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale	Brak	
3	Szkło	Brak	
4	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Brak	
5	Odpady wielkogabarytowe	Brak	
6	Odzież i tekstylia	Brak	
7	Odpady niebezpieczne	Brak	
8	Zużyte opony	4 opony w skali roku na mieszkańca	
9	Zużyte baterie i akumulatory	Brak	
10	Odpady budowlane i rozbiórkowe	Do 200 kg w skali roku, w tym 1 m ³ styropianu budowlanego	

POTWIERDZENIE

Wyrażam zgodę na przyjęcie w PSZOK odpadów komunalnych wskazanych we wniosku.

Wieliszew, dn.....

.....

Podpis pracownika wraz z pieczętą

POTWIERDZENIE

Potwierdzam przyjęcie odpadów na PSZOK

Wieliszew, dn.....

.....

Podpis pracownika PSZOKu

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Uchwała wprowadza regulamin działania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wieliszewie, ul. Modlińska 23a. Regulamin ma na celu określenie rodzaju odbieranych odpadów w PSZOK oraz ustanowienie wzoru wniosku o przyjęcie odpadów komunalnych w PSZOK i potwierdzającego możliwość przekazania odpadów do PSZOK. Zapisy uchwały pozwolą na kontrolę rodzaju i ilości odpadów oddanych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów oraz kto te odpady przywozi, jak również określają tryb i sposób zgłaszania przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez Podmiot odbierający odpady lub przez prowadzącego PSZOK. Projekt niniejszej uchwały jest spójny z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieliszew.

Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Inspektora Sanitarnego w Legionowie.

Wójt Gminy Wieliszew

Paweł Andrzej Kownacki

