

Protokół Nr 9/2019
ze wspólnego posiedzenia Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Ekologii oraz Komisji
Rozwoju i Zagospodarowania Przestrzennego
z dnia 22 października 2019 r.

Przewodniczący Komisji Rozwoju i Zagospodarowania Przestrzennego – Pan Rafał Donarski przypomniał, że zgodnie ze Statutem, w przypadku połączenia posiedzeń dwóch lub większej liczby Komisji, posiedzeniu przewodniczy jeden z Przewodniczących wybrany przez członków obradujących Komisji.

Poprosił o dokonanie wyboru osoby przewodniczącej posiedzeniu.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Ekologii - Pani Grażyna Kwiatkowska zaproponowała, aby posiedzeniu przewodniczył Pan Rafał Donarski.

Członkowie obydwu Komisji jednogłośnie – 13 głosami za - dokonali wyboru radnego Rafała Donarskiego na przewodniczącego posiedzenia.

O godz. 16⁰⁵ Przewodniczący otworzył posiedzenie, przywitał członków Komisji oraz zaproszonych gości. *Na posiedzeniu obecni byli wszyscy członkowie obydwu Komisji.*

Lista obecności członków Komisji stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności osób zaproszonych stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad. 2. Przewodniczący posiedzenia przypomniał, że radnym przekazano proponowany porządek posiedzenia.

Porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń poszczególnych Komisji.
4. Informacja na temat przygotowania do sezonu zimowego (sprzęt, pracownicy, roboty zlecone i przetargowe).
5. Analiza i opiniowanie wniosków do budżetu Gminy na 2020 rok z zakresu działalności poszczególnych Komisji.
6. Opiniowanie projektów uchwał na najbliższą sesję Rady Gminy.
7. Sprawy różne.
8. Zakończenie posiedzenia.

Ww. porządek obrad przyjęto jednogłośnie – 13 głosami za */głosowali członkowie obydwu Komisji/*.

Ad. 3. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń poszczególnych Komisji.

Członkowie Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Ekologii przyjęli protokół z dnia 23 września 2019 r. - 4 głosami za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący się.

Członkowie Komisji Rozwoju i Zagospodarowania Przestrzennego przyjęli protokół z dnia 24 września 2019 r. jednogłośnie – 9 głosami za.

Ad. 4. Informacja na temat przygotowania do sezonu zimowego (sprzęt, pracownicy, roboty zlecone i przetargowe).

Informację przedstawił p. o. Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej – p. Mateusz Sikorski. Poinformował, że podpisany został wniosek na przeprowadzenie postępowania przetargowego na utrzymanie dróg gminnych o nawierzchni utwardzonej oraz nawierzchni nieutwardzonej. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi łącznie 400 tys. zł netto. Chodniki będą prawdopodobnie odśnieżane przez TBS Wieliszew Sp. z o. o. Szacunkowa wartość usługi – 90 tys. zł.

Radny Edwin Zezoń stwierdził, że chodniki zgodnie z przepisami powinny być odśnieżane przez właścicieli posesji, jednak zwyczajem jest, iż główne ciągi piesze i rowerowe są odśnieżane przez firmy. Zapytał, czy zostanie to ujęte w przetargu.

p. o. Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej – p. Mateusz Sikorski poinformował, że podobnie, jak w poprzednim roku, chodniki będą odśnieżane przez TBS Wieliszew Sp. z o. o. Dodał, że spółka dysponuje odpowiednim sprzętem.

Radny Bartłomiej Trzaskoma zapytał, czy w postępowaniu przetargowym znajdzie się zapis zobowiązujący firmy odśnieżające do doprowadzenia dróg po sezonie zimowym do stanu pierwotnego.

p. o. Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej – p. Mateusz Sikorski poinformował, że w postępowaniu znajdzie się zapis o zmiataaniu ulic po akcji zimowej.

Przewodniczący posiedzenia – radny Rafał Donarski zapytał, czy Gmina będzie nadal, w ramach porozumienia z Powiatem Legionowskim, odśnieżać ścieżki rowerowe należące do powiatu.

p. o. Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej – p. Mateusz Sikorski potwierdził.

Ad. 5. Analiza i opiniowanie wniosków do budżetu Gminy na 2020 rok z zakresu działalności poszczególnych Komisji.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Ekologii – radna Grażyna Kwiatkowska przedstawiła wniosek wypracowany na posiedzeniu Komisji:

uwzględnienie w budżecie Gminy Wieliszew na 2020 rok środków w wysokości 10.000,00 zł na przeprowadzenie kampanii informacyjnej w zakresie promocji racjonalnego gospodarowania odpadami na terenie Gminy, np. poprzez kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji (zorganizowanie konkursu z nagrodami dla mieszkańców za najlepszy kompostownik).

Przewodniczący posiedzenia poddał przedstawiony wniosek pod głosowanie.

Wniosek zaopiniowano pozytywnie stosunkiem głosów: 8 za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący się */głosowali członkowie Komisji Rozwoju i Zagospodarowania Przestrzennego/.*

Przewodniczący posiedzenia przypomniał, że członkowie Komisji Rozwoju i zagospodarowania Przestrzennego otrzymali drogą elektroniczną zestawienie wniosków inwestycyjnych do budżetu gminy na 2020 rok. Stwierdził, że część wniosków znajduje się już w WPF, część stanowią nowe wnioski.

Poprosił o informację dotyczącą szacunkowej wysokości wolnych środków w 2020 roku. Przypomniał o toczącej się dyskusji dotyczącej realizacji inwestycji oświatowych w formule PPP.

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Dobrowolska przedstawiła informacje wyjściowe, które należy uwzględnić przy tworzeniu budżetu na kolejny rok. Poinformowała, że zgodnie z informacją Ministerstwa Finansów (zazaczyła, że przedstawione kwoty nie są kwotami ostatecznymi) planowany udział w podatku PIT wyniesie 22.319.067,00 zł, tj. o 456 tys. zł mniej niż w roku bieżącym. Planowana kwota subwencji wynosi 19.279.796,00 zł, tj. o 2.211.524,00 zł więcej niż w roku bieżącym. Tymczasem potrzeby oświatowe kształtują się następująco: wynagrodzenia – 19.745.300,00 zł (bez przedszkoli), utrzymanie placówek oświatowych bez przedszkoli – 5.274.203,00 zł.

Potrzeby przedszkoli i oddziałów przedszkolnych – wpłynął wniosek na kwotę 6 mln 173 tys. zł, w tym: wynagrodzenia – 5 mln 348 tys. zł, utrzymanie placówek 825 tys. zł. Wpływ z budżetu państwa na rok bieżący wyniósł blisko 600 tys. zł. Pozostała część to zadania własne, które musi sfinansować samorząd.

Zastępca Wójta Gminy – p. Magdalena Radzikowska uzupełniła, że należy uwzględnić również środki na podwyższenie wynagrodzeń w związku ze wzrostem wynagrodzenia minimalnego pracowników. Dotyczy to również pracowników obsługi w szkołach.

Przypomniała również o zobowiązaniach inwestycyjnych, które przechodzą na kolejny rok. Poinformowała, że ich łączna kwota wynosi 14 mln 141 tys. zł (budowa przedszkola

w Skrzyszewie, rozbudowa szkoły w Janówku, zagospodarowanie terenu wokół Jeziora Wieliszewskiego, itp.). W kwocie tej uwzględniono środki na budowę sali sportowej przy szkole w Łajskach. Poinformowała, że wybrany wykonawca nie przystąpił do podpisania umowy.

Przewodniczący posiedzenia – radny Rafał Donarski zapytał, czy w kwocie tej zawarte są środki na realizację zadania *Parkuj i jedź*.

Zastępca Wójta Gminy – p. Magdalena Radzikowska zaprzeczyła. Przypomniała, że pierwotnie złożono wniosek na realizację dwóch parkingów. W związku z tym, że złożona oferta przekraczała zaplanowane na ten cel środki, wycofano się z realizacji jednego z parkingów. Marszałek Województwa Maz. wyraził zgodę na realizację jednego parkingu z poprzedniej umowy. Na realizację drugiego parkingu złożono oddzielny wniosek o dofinansowanie.

Przygotowywane jest postępowanie przetargowe – będą to dwa oddzielne zadania i dwie umowy na dofinansowanie.

Następnie omówiła złożone wnioski inwestycyjne. *Wykaz wniosków stanowi załącznik nr 3 do protokołu.*

Przewodniczący posiedzenia – radny Rafał Donarski zasygnalizował, że w zestawieniu nie uwzględniono wniosku do budżetu na 2020 rok zgłoszonego przez sołtysa Wieliszewa i jednogłośnie przyjętego przez zebranie wiejskie dotyczącego rozpoczęcia budowy Centrum Społeczno-Kulturalnego w Wieliszewie.

Radny Edwin Zezoń zauważył potrzebę wypracowania metodologii zgłaszania wniosków. Stwierdził, że wnioski powinny być zgłaszane na zebraniu wiejskim, zebranie powinno wskazać wnioski priorytetowe. Kolejny etap powinno stanowić wskazanie kierunków przez Komisję Rozwoju i Zagospodarowania Przestrzennego, następnie wybór zadań przez Radę Gminy i ich przekazanie do realizacji Wójtowi. Dodał, że opiniowanie pojedynczych wniosków nie jest zasadne.

Radny zapytał, jaką kwotą dysponuje Gmina na inwestycje w 2020 roku. Stwierdził, że ma to kluczowe znaczenie. Przypomniał o konieczności kontynuacji rozpoczętych inwestycji, ograniczonych środkach na nowe inwestycje, a także konieczności podjęcia decyzji dotyczącej partnerstwa publiczno-prywatnego.

Przewodniczący posiedzenia – radny Rafał Donarski powtórzył, że kierunki działania wskazano w WPF. Stwierdził, że omówienie przez Panią Zastępcę Wójta złożonych wniosków dało radnym pełny obraz sytuacji, potrzeb mieszkańców. Dodał, że Komisja nie będzie opiniowała pojedynczych wniosków, powinna natomiast zarekomendować, które zadania dodać do realizacji, w przypadku, gdy pozostaną jakieś środki, po ich wcześniejszym zabezpieczeniu na inwestycje, które są w trakcie realizacji.

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Dobrowolska stwierdziła, że obecnie przygotowany jest projekt budżetu na 2020 rok - wprowadzane są dane z referatów, jednostek organizacyjnych i instytucji zewnętrznych, dlatego na chwilę obecną nie można oszacować wysokości wolnych środków.

O godz. 16⁵⁵ posiedzenie opuściła radna Renata Gostkowska-Maczuga.

Przewodniczący Rady Gminy – radny Marcin Fabisiak stwierdził, że sugestia dotycząca potrzeby uregulowania sposobu rozpatrywania wniosków do budżetu jest słuszna. Wymienił zadania zaakceptowane przez zebrania wiejskie w sołectwach Góra i Janówek Pierwszy: zadanie priorytetowe: kontynuacja rozbudowy szkoły i przedszkola, ponadto: kontynuacja wykonania nawierzchni na ul. Zacisze, dofinansowanie zakupu samochodu ratowniczego dla OSP, zainstalowanie progów zwalniających na ul. Dworcowej (przy wyjeździe z tunelu), zainstalowanie na rampie stacji PKP w Janówku kładki, która umożliwi wprowadzanie/wyprowadzanie rowerów i wózków (brak zgody ze strony PKP), zainstalowanie kamer wizyjnych na ul. Dworcowej, aby była możliwość monitoringu dzieci w drodze do szkoły, dokończenie remontu ul. Dworcowej, ul. Pałacowej wraz z chodnikiem, plan zagospodarowania terenu dawnego PAN, przyłączenie do gminnej oczyszczalni ścieków

ulic: Pałacowa i Rzeczna, budowa kanalizacji: Dworcowa, Poprzeczna, Warszawska, pomoc przy budowie sieci gazowej: Dworcowa, Poprzeczna, Warszawska, uzupełnienie latarni na ulicy Warszawskiej, wyrównanie kostki na chodnikach.

Zastępca Wójta Gminy – p. Magdalena Radzikowska wyjaśniła, że wnioski, które przedstawiono radnym zostały poddane już selekcji. Zwróciła uwagę na niską frekwencję na zebraniach wiejskich, a także, iż część mieszkańców będzie składała wnioski bezpośrednio do Wójta Gminy. Zgodziła się, że należy zastanowić się nad uregulowaniem sposobu rozpatrywania wniosków.

Radna Dorota Trzaskoma stwierdziła, że w pismach będących odpowiedzią na wnioski należy sugerować mieszkańcom, iż udział w zebraniach leży w ich interesie.

Radny Artur Miętek zgodził się z przedmówcami w kwestii potrzeby uregulowania sposobu rozpatrywania wniosków. Stwierdził, że zebranie wiejskie jest miejscem, gdzie zgłaszane są wnioski. Dodał, że mieszkańcy mają jednak prawo kierować je do Wójta Gminy. Wymienił zadania priorytetowe dla Łajsk: budowa sali gimnastycznej przy szkole podstawowej, przebudowa ul. Szkolnej, budowa Łącznika ul. Leśnej z ul. Sikorskiego.

Radny Edwin Zezoń przypomniał o potrzebie budowy Al. Róż. Poprosił o podjęcie działań w tym kierunku.

Wymienił zadania priorytetowe dla Michałowa-Reginowa: poszerzenie ul. Długiej, wykonanie przejścia dla pieszych na peron na stacji PKP, wykonanie nakładki na ul. Leśnej, ponadto: kwestia boiska na Silikatach, uregulowanie własności Domu Ogrodnika.

Odnosząc się do poszerzenia ul. Długiej, Zastępca Wójta Gminy – p. Magdalena Radzikowska wyjaśniła, że nieuregulowane są sprawy spadkowe. Gmina przygotowuje opracowanie dla Wojewody Maz. - sprawa jest w toku. Przeprowadzono rozmowy w Starostwie dot. uregulowania własności Domu Ogrodnika. Pewne kwestie należy uzgodnić z KOWR. W kwestii Silikatów – w połowie września ukazało się ogłoszenie sądu, wzywające osoby zainteresowane do zgłoszenia w sprawie o zasiedzenie.

Wysłano pisma do wiceprzewodniczącego Komisji Rozwoju Gospodarczego, Infrastruktury i Przeciwdziałania Bezrobociu Sejmiku Woj. Maz. oraz do PKP w sprawie budowy przejścia przez peron, wpłynęła już odpowiedź.

Radny Edwin Zezoń stwierdził, że należy zwrócić się w sprawie budowy przejścia na peron również do posła Mariusza Błaszczaka.

Przewodniczący posiedzenia – radny Rafał Donarski wymienił inwestycje priorytetowe dla Wieliszewa: budowa przedszkola i żłobka oraz budowa Centrum Społeczno-Kulturalnego.

Poprosił o zajęcie stanowiska dotyczącego wniosków, które przedłożono radnym.

Rekomendacja Komisji Rozwoju i Zagospodarowania Przestrzennego:

Priorytet stanowią inwestycje zawarte w Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz budżecie Gminy. Pozostałe wnioski będą realizowane, po ich wskazaniu przez Komisję, w miarę posiadanych środków finansowych.

Powyższą rekomendację przyjęto stosunkiem głosów: 7 za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący się /1 osoba nieobecna/.

Ad. Opiniowanie projektów uchwał na najbliższą sesję Rady Gminy.

Członkowie Komisji Rozwoju i zagospodarowania Przestrzennego zaopiniowali nw. projekty uchwał:

1/ w sprawie uchylenia uchwały nr X/114/2019 z dnia 26 września 2019 r. w sprawie zaciągnięcia zobowiązania leasingowego na zakup samochodu dostawczego dla Gminy Wieliszew.

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Dobrowolska poinformowała, że konieczność uchylenia uchwały podjętej na poprzedniej sesji wynika z faktu, iż wybrany wykonawca nie może dostarczyć samochodu w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym. Rozważane jest kupno dla brygady gminnej samochodu używanego. Pozycję taką uwzględniono w projekcie zmiany uchwały budżetowej. Wartość używanego samochodu - 80 tys. zł.

Uwag i zapytań nie zgłoszono. Projekt uchwały zyskał jednogłośnie – 8 głosami za – opinię pozytywną /1 osoba nieobecna/.

2/ w sprawie emisji obligacji komunalnych.

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Dobrowolska przypomniała, że jest to kontynuacja podjętych wcześniej działań. Gmina Wieliszew planuje wyemitować komunalne w kwocie 5 800000 zł. Emisja obligacji ma na celu finansowanie planowanego deficytu budżetowego. Wykup obligacji zakończy się w roku 2029, spłata rozpocznie się w 2021 roku.

Uwag i zapytań nie zgłoszono. Projekt uchwały zyskał – 6 głosami za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący się – opinię pozytywną /2 osoby nieobecne/.

3/ w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wieliszew.

4/ w sprawie zmiany Uchwały budżetowej Gminy Wieliszew na 2019 rok.

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Dobrowolska omówiła propozycje zmian wprowadzone do projektów obydwu uchwał.

Uwag i zapytań nie zgłoszono.

Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wieliszew zyskał jednogłośnie – 8 głosami za – opinię pozytywną /1 osoba nieobecna/.

Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały budżetowej Gminy Wieliszew na 2019 rok zyskał jednogłośnie – 8 głosami za – opinię pozytywną /1 osoba nieobecna/.

5/ w sprawie ustalenia Regulaminu przeprowadzenia głosowania w wyborach ławnika do Sądu Rejonowego w Legionowie.

Uwag i zapytań nie zgłoszono. Projekt uchwały zyskał jednogłośnie – 8 głosami za – opinię pozytywną /1 osoba nieobecna/.

6/ w sprawie wyboru ławnika do Sądu Rejonowego w Legionowie na kadencję od 2020 r. do 2023 r.

Uwag i zapytań nie zgłoszono. Projekt uchwały zyskał jednogłośnie – 8 głosami za – opinię pozytywną /1 osoba nieobecna/.

Ad. 7. Sprawy różne.

Radny Edwin Zezoń zgłosił uwagę do protokołu. Zasygnalizował również, że wpłynie petycja w sprawie położenia nawierzchni na ul. Leśnej w Michałowie-Reginowie.

Ad. 8. O godz. 17⁵⁰ Przewodniczący zakończył posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządziła:
Magdalena Kucińska

Przewodniczący Komisji Rozwoju i Zagospodarowania
Przestrzennego Rafał Donarski

Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej
i Ekologii Grażyna Kwiatkowska