

PROTOKÓŁ NR 94/2024
Z POSIEDZENIA KOMISJI ROZWOJU I ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

z dnia 21 lutego 2024 r.

Ad. 1. Otwarcie posiedzenia.

Posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący Komisji Rozwoju i Zagospodarowania Przestrzennego – p. Rafał Donarski.

Posiedzenie odbyło się w Sali Koncertowej im. K. Klenczona w Wieliszew.

O godz. 16.35 Przewodniczący komisji powitał członków komisji oraz osoby zaproszone i otworzył posiedzenie komisji.

Przewodniczący komisji poprosił członków komisji o potwierdzenie obecności poprzez przyśnięcie przycisku kworum na tablicie. Obecność potwierdziło 7 członków komisji.

Radni Artur Miętek oraz Edwin Zezoń dołączyli w trakcie posiedzenia.

Lista obecności członków komisji, stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności osób zaproszonych, stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad. 2. Przyjęcie porządku posiedzenia.

Przewodniczący komisji odczytał proponowany porządek posiedzenia. Poinformował, że w związku z nieukończeniem protokołu z poprzedniego posiedzenia, punkt ten zostanie zdjęty z porządku posiedzenia.

Więcej zmian nie zgłoszono. Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie nw. porządek posiedzenia.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. ~~Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji /z dn. 29.01.2024 r./~~ (punkt zdjęty z porządku posiedzenia)
4. Opiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Gminy.
5. Informacja dotycząca inwestycji drogowych realizowanych na terenie Gminy Wieliszew.
6. Informacja Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej, Geodezji i Nieruchomości dotycząca realizacji miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz o wydawanych decyzjach o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, z uwzględnieniem parametrów urbanistycznych.
7. Sprawy różne.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Głosowanie w sprawie: przyjęcia porządku posiedzenia

Wyniki głosowania:

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki głosowania:

ZA (7) Grzegorz Bieńkowski, Rafał Donarski, Renata Gostkowska-Maczuga, Jacek Kuciński, Dorota Sarna, Dorota Trzaskoma, Danuta Wrzesińska

NIEOBECNI (2) Artur Miętek, Edwin Zezoń

~~Ad. 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji /z dn. 29.01.2024 r./~~ (punkt zdjęty z porządku posiedzenia)

Ad. 4. Opiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Gminy.

Członkowie komisji zaopiniowali nw. projekty uchwał:

1/ w sprawie przyjęcia rocznych planów pracy komisji stałych Rady Gminy Wieliszew

Przewodniczący komisji poinformował, że każda z komisji stałych przyjęła plan pracy na 2024 rok, zaopiniowany zostanie sam projekt uchwały.

Uwag i zmian nie zgłoszono.

Głosowanie w sprawie: wyrażenia pozytywnej opinii o projekcie uchwały w sprawie przyjęcia rocznych planów pracy komisji stałych Rady Gminy Wieliszew

Wyniki głosowania:

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki głosowania:

ZA (7) Grzegorz Bieńkowski, Rafał Donarski, Renata Gostkowska-Maczuga, Jacek Kuciński, Dorota Sarna, Dorota Trzaskoma, Danuta Wrzesińska

NIEOBECNI (2) Artur Miętek, Edwin Zezoń

2/ w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wieliszew na lata 2024-2041

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Sobczak omówiła proponowane zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wieliszew.

O godz. 16.37 dołączył radny Edwin Zezoń.

O godz. 16.38 dołączył radny Artur Miętek.

Radna Dorota Sarna poprosiła o informacje związaną z zakupem działki pod drogę w Krubinie.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska udzieliła odpowiedzi na pytanie. Wyjaśniła, że sprawa ta toczy od lat, od wielu lat gmina prowadziła rozmowy z właścicielem by wykupić grunt. W zeszłym roku zmienił się właściciel i wyraził chęć sprzedania nieruchomości.

Radny Edwin Zezoń poprosił o informacje, jakie są koszty zatrudnienia pracowników oraz funkcjonowanie urzędu.

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Sobczak wyjaśniła, że konieczne jest zabezpieczenie środków, ze względu na fakt, że wzrosła pensja minimalna, jak również planowane są podwyżki dla pracowników urzędu. Skarbnik poinformowała również o zwiększeniu subwencji oświatowej, która powinna zostać przekazana na podwyżki dla nauczycieli.

W związku z dołączeniem do posiedzenia dwóch radnych Przewodniczący komisji poprosił o potwierdzenie obecności poprzez przyciśnięcie przycisku kworum na tablicie. Obecność potwierdziło 9 członków komisji.

Głosowanie w sprawie: wyrażenia pozytywnej opinii o projekcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wieliszew na lata 2024-2041

Wyniki głosowania:

ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki głosowania:

ZA (8) Grzegorz Bieńkowski, Rafał Donarski, Renata Gostkowska-Maczuga, Jacek Kuciński, Artur Miętek, Dorota Sarna, Dorota Trzaskoma, Danuta Wrzesińska

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1) Edwin Zezoń

3/ w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej Gminy Wieliszew na rok 2024

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Sobczak omówiła projekt uchwały razem z projektem Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Głosowanie w sprawie: wyrażenia pozytywnej opinii o projekcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej Gminy Wieliszew na rok 2024

Wyniki głosowania:

ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki głosowania:

ZA (8) Grzegorz Bieńkowski, Rafał Donarski, Renata Gostkowska-Maczuga, Jacek Kuciński, Artur Miętek, Dorota Sarna, Dorota Trzaskoma, Danuta Wrzesińska
WSTRZYMUJĘ SIĘ (1) Edwin Zezoń

4/ w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Wieliszew na lata 2024-2031 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska omówiła projekt uchwały, poinformowała że poprzednia strategia jest nieaktualna, drugim powodem jest rozpoczęcie nowej fazy finansowania z Unii Europejskiej. Jak również zmiana ustawy o polityce rozwoju, który mówi że strategia rozwoju zastępuje studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego. Jeżeli do 2025 roku nie powstanie plan ogólny, po tym roku plan ogólny musi być podjęty w oparciu o założenia strategii rozwoju.

Przewodniczący komisji poprosił o informacje jaki jest koszt sporządzenia takiej strategii.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska wyjaśniła, że ceny są zróżnicowane, według rozeznania cenowego taka strategia dla naszej gminy to koszt 50-60 tys. netto.

Radny Edwin Zezoń zwrócił uwagę, sporządzenie strategii i planu ogólnego może być omijany przez zapisy ustawy prawa budowlanego. Zdaniem radnego wysiłki i wydatkowane pieniądze na sporządzenie strategii nie zatrzyma dążeń deweloperów, którzy korzystają z luk w prawie budowlanym.

Więcej uwag nie zgłoszono.

Głosowanie w sprawie: wyrażenia pozytywnej opinii o projekcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Wieliszew na lata 2024-2031 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji

Wyniki głosowania:

ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki głosowania:

ZA (9) Grzegorz Bieńkowski, Rafał Donarski, Renata Gostkowska-Maczuga, Jacek Kuciński, Artur Miętek, Dorota Sarna, Dorota Trzaskoma, Danuta Wrzesińska, Edwin Zezoń

5/ w sprawie przyjęcia „Planu zrównoważonej mobilności miejskiej dla metropolii warszawskiej 2030+”

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że w związku z wprowadzonymi zmianami w strategii po podjęciu uchwały w sierpniu, konieczne jest ponowne jej podjęcie. Wykaz zmian został zamieszczony w materiałach.

Uwag i zmian nie zgłoszono.

Głosowanie w sprawie: wyrażenia pozytywnej opinii o projekcie uchwały w sprawie przyjęcia „Planu zrównoważonej mobilności miejskiej dla metropolii warszawskiej 2030+”

Wyniki głosowania:

ZA: 8, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki głosowania:

ZA (8) Grzegorz Bieńkowski, Rafał Donarski, Renata Gostkowska-Maczuga, Jacek Kuciński, Artur Miętek, Dorota Sarna, Dorota Trzaskoma, Danuta Wrzesińska
PRZECIW (1) Edwin Zezoń

Ad. 5. Informacja dotycząca inwestycji drogowych realizowanych na terenie Gminy Wieliszew.

Przewodniczący komisji poprosił o przedstawienie informacji o wprowadzonych rozwiązaniach dla wariantów wykorzystania śladu Trasy Olszynki Grochowskiej, o których dyskutowano na poprzednim posiedzeniu.

Inspektor ds. gospodarki przestrzennej – p. Joanna Kamińska przedstawiła wprowadzone zmiany, o które postulowali członkowie komisji na poprzednim posiedzeniu, m.in. połączono przebieg trasy w Krubinie i Janówku Pierwszym wyprowadzając ruch na ulicę Dworcową.

Wizualizacja przebiegu wariantu trasy, stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Radna Dorota Sarna poprosiła o informacje, w którym miejscu trasa będzie się przecinała z ulicą Nowodworską w Skrzyszewie.

Pani Joanna Kamińska wyjaśniła, że będzie to w okolicy Sali Różany Dwór.

Radny Edwin Zezoń podziękował za uwzględnienie sugestii dotyczących przebiegu układu przez Michałów Reginów. Zdaniem radnego konieczne jest urzeczywistnienie diskutowanych planów.

Radny Bartłomiej Trzaskoma poprosił o informacje odnośnie wydawanych warunków zabudowy, czy proponowany ślad trasy przebiega przez nieruchomości gdzie były uzgodnione warunki zabudowy. Również poprosił o informacje czy sąsiedztwo jednostki wojskowej nie spowoduje zmiany przebiegu trasy.

Pani Joanna Kamińska udzieliła odpowiedzi na pytania. Poinformowała, że przebieg trasy będzie uzgadniany z dowództwem wojska, jak również analizowano przebieg przez tereny gdzie uzgadniano warunki zabudowy, zabezpieczono tam ok 13 m pod pas drogowy.

Przewodniczący komisji zaproponował przyjęcie, przez aklamację, rekomendacji dla proponowanego wariantu przebiegu układu komunikacyjnego w śladzie Trasy Olszynki Grochowskiej. Sprzeciwu nie zgłoszono.

Przewodniczący komisji poprosił o przedstawienie informacji dotyczących innych inwestycji drogowych przebiegających przez teren gminy.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że z inicjatywy radnego Edwina Zezonia zaproponowano spotkanie z mieszkańcami w sprawie kwestii formalnych i odszkodowań za przejęty tereny. W związku z planowanym strajkiem rolników przesunięto spotkanie na 29 lutego br.

Pani Wójt poinformowała również o wpłynięciu do zaopiniowania projektu czasowej organizacji ruchu. Spotkanie z w tej sprawie prawdopodobnie odbędzie się 7 marca br.

W kwestii przejazdu kolejowego w Michałowie Reginowie wpłynęło pismo od Marszałka o poczynionych pracach w kwestii projektu przejazdu kolejowego.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska przedstawiła informacje odnośnie planowanych inwestycji drogowych realizowanych przez MZDW oraz Powiat Legionowski.

Radny Edwin Zezoń odniósł się do informacji przedstawionych przez p. Wójt, wyraził nadzieję, że uda się dojść do konsensu z przedstawicielami GDDKiA.

Ad. 6. Informacja Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej, Geodezji i Nieruchomości dotycząca realizacji miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz o wydawanych decyzjach o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, z uwzględnieniem parametrów urbanistycznych.

Inspektor ds. gospodarki przestrzennej – p. Joanna Kamińska przedstawiła informację dotyczącą realizacji miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Poinformowała o rozstrzygnięciu nadzorczym Wojewody Mazowieckiego odnośnie planu dla Michałowa Reginowa. Jak również o złożonych, przez Wojewodę Mazowieckiego, skargach na plany dla tzw. łąk w Kałuszynie oraz na plan dla Wieliszewa w rejonie ul. Wiśniowej.

Pani Joanna Kamińska przedstawiła również informacje o wydawanych decyzjach o warunkach zabudowy.

Radny Grzegorz Bieńkowski poprosił o informacje czy jeżeli w studium uwarunkowań teren był przeznaczony pod rekreacje to zostanie to utrzymane w planie ogólnym, czy lepiej złożyć nowy wniosek.

Pani Joanna Kamińska poinformowała, że lepiej ponowić taki wniosek.

Radna Danuta Wrzesińska poprosiła o informacje kiedy można się spodziewać rozpoczęcia procedury sporządzenia planu miejscowego dla Olszewnicy Starej.

Pani Joanna Kamińska wyjaśniła, że w momencie zakończenia przyjmowania wniosków do planu ogólnego, rozpocznie się przyjmowanie wniosków do planów miejscowych.

Radny Edwin Zezoń poprosił o informację o liczbie wydanych warunków zabudowy w 2023 r., czy jest wzór wniosku jaki należy składać do planu ogólnego, a także jakie są zasady którymi kieruje się inwestor przy realizacji miejsc parkingowych dla lokali usługowych.

W kwestii liczby wydanych decyzji o warunkach zabudowy p. Wójt poinformowała, że w obecnej chwili nie dysponuje danymi, przekaze informacje na sesji. Odnośnie wzoru wniosku do planu ogólnego, zamieszczony jest w BIPie jak również został wysłany do radnych drogą mailową.

W kwestii parkingów, p. Wójt poinformowała, że część inwestycji realizowanych jest na terenach gdzie obowiązują plany miejscowe.

Przewodniczący komisji stwierdził, że inwestor dla budynków usługowych wielkopowierzchniowych nie uzgadnia inwestycji z gminą tylko z zarządcą drogi.

Ad. 7. Sprawy różne.

Radny Edwin Zezoń poprosił o informacje odnośnie bieżących napraw dróg.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że przedstawiony harmonogram zdezaktualizował, obecnie wykonawca realizuje prace w Skrzeszewie, w połowie marca rozpocznie prace w Michałowie Reginowie. Wszystkie prace z wyjątkiem Krubina powinny być zrealizowane do końca kwietnia, natomiast prace w Krubinie do końca maja.

Radna Danuta Wrzesińska poprosiła o interwencje w Starostwie Powiatowym o poprawę stanu ulicy Warszawskiej.

Radny Grzegorz Bieńkowski poprosił o informacje czy zostanie przełożony chodnik w Janówku Pierwszym.

Przewodniczący komisji poinformował, że zostały zamieszczony wniosek mieszkańca o przejęcie ulicy Wiosennej w Kałuszynie.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że mieszkańcy złożyli wniosek o przejęcie nieruchomości drogowej wraz z oświetleniem. Gmina musi sprawdzić od strony formalnej oświetlenie oraz prawo własności. Należy również sprawdzić kwestie formalne wykonania nakładki asfaltowej.

Radny Bartłomiej Trzaskoma dopowiedział, że spotkał się z wnioskodawcą, poinformował że pozyskał informacje, że nie wszyscy mieszkańcy wypowiedzieli się w sprawie przekazania drogi.

Radna Dorota Trzaskoma poprosiła, żeby ująć w odpowiedzi do mieszkańców musi być zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości.

Radny Edwin Zezoń przedstawił swoją opinię odnośnie przejmowania dróg na własność gminy. Powinna mieć całkowicie parametry drogi gminnej. Należy rozważyć zapisy w planach, że deweloper powinien zapewnić dojazd do posesji.

Przewodniczący Rady Gminy – p. Marcin Fabisiak stwierdził, że konieczne jest opracowanie jakie parametry musi spełniać droga by mogła zostać przejęta przez gminę.

Przewodniczący komisji zaproponował by zarekomendować Wójtowi Gminy sprawdzenie wszystkich formalności związanych z prawem własności oraz pozwoleniami na budowę oświetlenia oraz nakładki asfaltowej.

Ad. 8. Zamknięcie posiedzenia.

O godz. 18.34 Przewodniczący komisji podziękował za obecność i zakończył posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządziła:

Anna Ziółkowska

**Przewodniczący Komisji
Rozwoju i Zagospodarowania Przestrzennego**

Rafał Donarski