

**PROTOKÓŁ NR 19/2022
Z POSIEDZENIA KOMISJI REWIZYJNEJ**

z dnia 20 maja 2022 r.

Ad. 1. Otwarcie posiedzenia.

Posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – p. Jan Sołtys.

O godz. 15.02 Przewodniczący komisji powitał członków komisji oraz osoby zaproszone i otworzył posiedzenie.

Lista obecności członków komisji, stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności osób zaproszonych, stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad. 2. Przyjęcie porządku posiedzenia.

Przewodniczący komisji poinformował, że proponowany porządek posiedzenia został zamieszczony w systemie e-sesja. W związku z faktem, że protokół z posiedzenia komisji z dnia 30 marca 2022 r. nie został ukończony, zaproponował by zdjąć z porządku posiedzenia, punkt 3 „Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji /z dn. 130.03.2022 r./.

Więcej uwag i zmian nie zgłoszono. Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie nw. porządek posiedzenia.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Kontrola w Referacie Podatków w zakresie wydawania decyzji oraz płynności opłat i zaległości.
4. Kontrola w Referacie Gospodarki Przestrzennej, Geodezji i Nieruchomości w zakresie opłaty planistycznej i adiacenckiej oraz wydawanych decyzji.
5. Wypracowanie opinii o wykonaniu budżetu Gminy Wieliszew za 2021 r. i wystąpienie do Rady Gminy w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Wieliszew.
6. Kontrola faktur za miesiące marzec-kwiecień 2022 r.
7. Sprawy różne.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Głosowano w sprawie: przyjęcia porządku posiedzenia z zaproponowanymi zmianami

Wyniki głosowania:

ZA: 3, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (3) Łukasz Miętek, Jan Sołtys, Dorota Trzaskoma

Ad. 3. Kontrola w Referacie Podatków w zakresie wydawania decyzji oraz płynności opłat i zaległości.

Kierownik Referatu Podatków – p. Magdalena Szczepankowska przedstawiła członkom komisji zestawienia ilościowe wydanych decyzji podatkowych za rok 2021 oraz za okres styczeń-kwiecień 2022 r. i szczegółowo je omówiła. *Zestawienie stanowi załącznik nr 3 do protokołu.*

Przewodniczący komisji poprosił o informacje odnośnie czym jest spowodowane 87% wykonanie należności w 2021 roku, czym jest spowodowana różnica w wydanych decyzjach w 2022 r. w porównaniu do 2021 roku. Czym jest spowodowane wykonanie na poziomie 50% należności dla osób prawnych. Na jakiej podstawie zostały umorzone zaległości podatkowe.

Kierownik Referatu Podatków – p. Magdalena Szczepankowska w odpowiedzi poinformowała, że 100% wykonanie nie jest możliwe ze względu na to, że mieszkańcy nie płacą należności. Pomimo prowadzonej bieżącej egzekucji, również Urzędy Skarbowe nie są w stanie ściągnąć należności.

W odniesieniu do pytania o różnicę w liczbie wydanych decyzji, p. Szczepankowska poinformowała, że decyzje podatkowe wydane są całorocznie, ze względu na fakt, że mieszkańcy sprzedają, kupują czy dzielą działki. Każda zmiana stanu powoduje konieczność wydania nowej decyzji podatkowej.

W odpowiedzi na pytanie o należności wynikające ze złożonych przez podatników deklaracji podatkowych oraz wydanych decyzji dla osób prawnych, wykonanie na poziomie 50% wynika z faktu, że dwie spółki transportowe, które zostały rozwiązane, a Urząd Skarbowy nie ma możliwości wszczęcia postępowania komorniczego.

W odpowiedzi na pytanie o powód umorzenia zaległości podatkowych, Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że każdy powód jest rozpatrywany indywidualnie. Podatnik zobowiązany jest do przedstawienia dokumentacji stwierdzającej trudną sytuację finansową. Na tej podstawie i po przeanalizowaniu dokumentacji Wójt Gminy może wydać decyzję o umorzeniu lub odmowie umorzenia.

Kierownik Referatu Podatków p. Magdalena Szczepankowska poinformowała, również że bardzo dużo, do Urzędu Gminy, wpływa aktów notarialnych, które powodują zmiany w ewidencji. Podatnicy zobowiązani są do zgłoszenia zmian w ciągu 14 dni od zaistnienia zmiany, jednak nie wszyscy o tym pamiętają.

Na zakończenie Pani Magdalena Szczepankowska podziękowała za kilkuletnią współpracę informując członków komisji, że z końcem maja kończy pracę w Urzędzie Gminy Wieliszew.

Ad. 4. Kontrola w Referacie Gospodarki Przestrzennej, Geodezji i Nieruchomości w zakresie opłaty planistycznej i adiacenckiej oraz wydawanych decyzji.

Przewodniczący komisji – p. Jan Sołtys poinformował, że Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej, Geodezji i Nieruchomości – p. Martyna Matuszewska przygotowała zestawienie za 2021 rok, dotyczący opłat związanych z podziałem.

Zestawienie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Przewodniczący komisji poprosił o informacje, dlaczego wydano tylko dwie decyzje po ustaleniu opłaty planistycznej.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że spowodowane jest to tym, że właściciele nieruchomości czekają 5 lat z podziałem od uchwalenia planu, by nie ponosić opłat związanych z podziałem.

Radny Łukasz Miętek poprosił o informacje ile z 48 decyzji o opłacie adiacenckiej jest rozstrzyganych polubownie.

W odpowiedzi Zastępca Wójta poinformowała, że opłata adiacencka jest naliczana zawsze na skutek podziału. I ona zawsze jest opłacona przez właściciela, jednocześnie jest również składany wniosek o odszkodowanie za przejęcie gruntów. Wtedy gmina dąży do kompensacji opłatą adiacencką.

Przewodniczący komisji zapytał, czy w przypadku opłaty adiacenckiej dużo jest wniosków o rozłożenie płatności na raty.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że zdarzają się takie przypadki jednak w skali roku jest to kilka wniosków.

Przewodniczący komisji zauważył, że jeżeli chodzi o opłatę adiacencką to właściciele nieruchomości już wiedzą, że taka opłata jest ponoszona. Zapytał jak wygląda sytuacja w przypadku opłaty planistycznej, bo z tym jeszcze właściciele nieruchomości nie chcą się godzić.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że obecnie toczą się dwie sprawy w SKO w związku z decyzją o opłacie planistycznej. Z reguły SKO podtrzymuje decyzję Wójta.

Ad. 5. Wypracowanie opinii o wykonaniu budżetu Gminy Wieliszew za 2021 r. i wystąpienie do Rady Gminy w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Wieliszew.

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Sobczak przedstawiła zestawienie z wykonania budżetu gminy za 2021 r. w porównaniu do kilku lat oraz szczegółowo je omówiła.

Plan dochodów zakładał wpływy w kwocie 115 167 683,00 zł w tym dochody bieżące 110 149 950,00 zł oraz dochody majątkowe – 5 017 733,00 zł. Plan wydatków został uchwalony w wysokości 120 241 360,54 zł w tym: wydatki bieżące – 104 621 204,54 zł. wydatki majątkowe 15 620 156,00 zł.

Zmiany - plan dochodów 129 380 638,92 zł. Dochody zrealizowano na kwotę 130 229 817,46 zł, co stanowi 100,66% planu.

Wydatki zrealizowano w kwocie 126 442 001,80 zł, co daje wskaźnik 96,38%.

Przewodniczący komisji poprosił o informacje o ogólnym zadłużeniu oraz czy przy zadaniu oczyszczaniu i utrzymaniu dróg ma jedna firma.

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Sobczak poinformowała, że na dzień 31.12.2021 r. wynosiło 40 mln. Na rok 2022 ponad 43 mln.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że są dwie firmy, jedna ma za zadanie czyszczenie dróg po zimie z piasku oraz wyłoniona została firma do utrzymania dróg w czasie letnim, czyli koszenia poboczy. Firma z Białegostoku Magromax na kwotę 109 500 zł.

Przewodniczący komisji odczytał projekt uchwały w sprawie wydania opinii o wykonaniu budżetu Gminy Wieliszew za 2021 rok i wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Wieliszew i poddał ją pod głosowanie. W wyniku głosowania opinię pozytywną przyjęto jednogłośnie ZA – 3.

Ad. 6. Kontrola faktur za miesiące marzec-kwiecień 2022 r.

Członkowie komisji dokonali wrywkowej kontroli faktur za okres marzec-kwiecień 2022 r. Dodatkowych wyjaśnień udzieliła Skarbnik Gminy – p. Magdalena Sobczak. Nieprawidłowości nie stwierdzono.

Ad. 7. Sprawy różne.

Radna Dorota Trzaskoma zaproponowała, by na jedno z posiedzeń komisji zaprosić p. Łukasza Ziemaka, który zajmuje się dofinansowaniem do wymiany pieców. Jakie są problemy i jak mogą również udzielać informacji mieszkańcom.

Przewodniczący komisji poprosił o informacje czy złożono ponownie wnioski do programu dla gmin popegeerowskich.

Zastępca Wójta – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że wnioski są cały czas składane, wyniki mają być na przełomie maja/czerwca.

Ad. 8. Zamknięcie posiedzenia.

O godz. 16.30 Przewodniczący komisji podziękował za udział i zakończył posiedzenie komisji. Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządziła:

Anna Ziólkowska

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Jan Sołtys