

Protokół Nr 14/2020
z posiedzenia Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Ekologii
z dnia 3 września 2020 r.

Posiedzeniu przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Ekologii - Pani Grażyna Kwiatkowska.

Na posiedzeniu nieobecna była radna Renata Gostkowska-Maczuga, radny Marcin Fabisiak spóźnił się na posiedzenie.

O godz. 14⁴⁵ Przewodnicząca otworzyła posiedzenie, przywitała członków komisji oraz zaproszonych gości.

Lista obecności członków komisji stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności osób zaproszonych stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad. 2. Przewodnicząca przedstawiła proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji /z dn. 25.06.2020 r./.
4. Analiza informacji z wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2020 roku.
5. Wypracowanie wniosków do projektu budżetu Gminy na 2021 rok z zakresu działalności komisji.
6. Informacja dotycząca funkcjonowania cmentarza komunalnego w Wieliszewie.
7. Opiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Gminy.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie posiedzenia.

Ww. porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie – 3 głosami za.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji /z dn. 25.06.2020 r./.

Protokół z posiedzenia komisji z dnia 25 czerwca 2020 r. przyjęto jednogłośnie – 3 głosami za.

Ad. 4. Analiza informacji z wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2020 roku.

O godz. 14⁴⁸ na posiedzenie przybył radny Marcin Fabisiak.

Skarbnik Gminy – p. Magdalena Dobrowolska przedstawiła informację z wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2020 roku w zakresie dotyczącym działalności komisji, udzieliła odpowiedzi na zapytania członków komisji.

Ad. 5. Wypracowanie wniosków do projektu budżetu Gminy na 2021 rok z zakresu działalności komisji.

Przewodnicząca komisji poprosiła o informację na temat planowanego remontu filii ZOZ w Skrzyszewie.

Zastępca Wójta Gminy – p. Magdalena Radzikowska wyjaśniła, że dyrektor SZPZOZ zabezpieczył środki na ten cel. Szacowany koszt remontu wynosi około 160 tys. zł. Ze względu na stan pandemii rozmowy wstrzymano, zostaną wznowione, gdy sytuacja ustabilizuje się.

Radna Krystyna Wesołowska odniosła się do sposobu naliczania opłat za odbiór odpadów naliczanym na podstawie ilości zużytej wody.

Poddała do rozważenia następujące rozwiązanie: zwiększenie limitu wody z 3 m³ do 4 m³, z zastrzeżeniem, iż opłata za odbiór odpadów nie będzie niższa niż 29 zł od jednej osoby. Wyjaśniła, że dzięki temu, osoby oszczędzające wodę będą płaciły 29 zł od osoby. Jednocześnie będzie to pomoc dla osób, które zużywają dużo wody – np. rodzin z małymi dziećmi.

Radny Marcin Fabisiak stwierdził, że należy sprawdzić, czy połączenie dwóch sposobów naliczania opłaty jest zgodne z ustawą.

Zastępca Wójta Gminy – p. Magdalena Radzikowska zaproponowała, aby powrócić do dyskusji w późniejszym terminie, zorganizować spotkanie, w formie grupy roboczej.

p. o. Kierownika Referatu Ochrony Środowiska – p. Joanna Maj stwierdziła, że oznaczałoby to całkowitą zmianę sposobu naliczania stawek, tymczasem nadal nie wiadomo, jak będzie wyglądało pełne rozliczenie z firmą według nowych zasad.

Radny Marcin Fabisiak zasygnalizował potrzebę modernizacji szamba na ul. Pałacowej w Górze. Wyjaśnił, że zepsuł się system przepływowo-spustowy, woda z szamba popłynęła do jeziora. SANEPID orzekł o konieczności zamknięcia szamba biologicznego. Szambo znajdowało się we władaniu Polskiej Akademii Nauk (obecny KOWR), system przepływowo-spustowy został zamurowany. Obecnie mieszkańcy mają odbierane szambo beczkowiec. Dodał, że gmina wystąpiła do KOWR-u o przejęcie tych terenów.

Zastępca Wójta Gminy – p. Magdalena Radzikowska poinformowała, że problem jest znany gminie. Opracowano dokumentację i uzyskano pozwolenie na budowę na hydrofitową oczyszczalnię ścieków na ulicy Pałacowej. Koszt budowy oczyszczalni wynosi 480 tys. zł. Obecnie gmina nie jest w stanie zabezpieczyć w budżecie takich środków. Przypomniała, że zachodzi potrzeba zwiększenia środków na rozbudowę szkoły w Janówku.

Radny Marcin Fabisiak stwierdził, że trudno będzie zabezpieczyć środki w takiej wysokości w każdym budżecie. Zapytał, czy budowę można zrealizować etapowo.

Zastępca Wójta Gminy – p. Magdalena Radzikowska stwierdziła, że budowę należy zrealizować jednorazowo.

Ad. 6. Informacja dotycząca funkcjonowania cmentarza komunalnego w Wieliszewie.

Zastępca Wójta Gminy – p. Magdalena Radzikowska przedstawiła informację w powyższym zakresie.

Ad. 7. Opiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Gminy.

Członkowie Komisji opiniowali n.w. projekt uchwały na sesję Rady Gminy:

1/ w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieliszew.

p. o. Kierownika Referatu Ochrony Środowiska – p. Joanna Maj poinformowała, że w związku ze zmianą ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami należy zaktualizować uchwałę określającą Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieliszew.

Istotną zmianą w Regulaminie jest częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych oraz biodegradowalnych. Zgodnie z art. 6r ust. 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach” *„Dopuszcza się zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów, w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów, z tym że w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie może być rzadsza niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych.”* Wobec tego w miesiącach od listopada do kwietnia zarówno odpady biodegradowalne jak i zmieszane mają być odbierane od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych z częstotliwością co najmniej raz na dwadzieścia osiem dni. Zapis ten umożliwia jednocześnie częstszy odbiór odpadów - w systemie 14 dniowym. Rzadszy odbiór odpadów zmieszanych mógłby wpłynąć na jakość i ilość odpadów selektywnych. Jest to szczególnie ważne w związku z wzrastającymi poziomami recyklingu, które gminy co roku muszą osiągnąć.

Projekt uchwały zaopiniowano pozytywnie – jednogłośnie – 3 głosami za/ *nieobecny podczas głosowania: radny Marcin Fabisiak/.*

2/ w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania

odpadów komunalnych.

p. o. Kierownika Referatu Ochrony Środowiska – p. Joanna Maj poinformowała, że projekt uchwały jest spójny z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieliszew.

Wprowadza regulamin działania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wieliszewie. Regulamin ma na celu określenie rodzaju odbieranych odpadów w PSZOK oraz ustanowienie wzoru wniosku o przyjęcie odpadów komunalnych w PSZOK i potwierdzającego możliwość przekazania odpadów do PSZOK. Zapisy uchwały pozwolą na kontrolę rodzaju i ilości odpadów oddanych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów oraz kto te odpady przywozi, jak również określają tryb i sposób zgłaszania przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez Podmiot odbierający odpady lub przez prowadzącego PSZOK.

Poinformowała, że do punktu nie będzie można oddawać odpadów zielonych, wprowadzono ograniczenia ilościowe na odpady rozbiórkowe i budowlane (do 200 kg rocznie) oraz opony.

Projekt uchwały zaopiniowano pozytywnie – jednogłośnie – 4 głosami za.

3/ w sprawie zasad udzielania dotacji celowych z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej.

p. o. Kierownika Referatu Ochrony Środowiska – p. Joanna Maj poinformowała, że uchwała pozwoli na dofinansowanie kosztów zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej. Zbieranie deszczówki zmniejszy zużycie wody, ponieważ do podlewania ogrodu będzie można użyć zmagazynowaną wodę opadową.

Poinformowała, że na ten cel zabezpieczono środki w wysokości 10 tys. zł. Stwierdziła, że do decyzji radnych będzie należało określenie wysokości dofinansowania. Zaproponowała dwa warianty: dofinansowanie w wysokości 250 zł lub dofinansowanie w wysokości 500 zł.

Projekt uchwały zaopiniowano pozytywnie – jednogłośnie – 4 głosami za.

Ad. 8. Sprawy różne.

Przewodnicząca komisji poinformowała, że Wydział Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Legionowie skierował do urzędu pismo z prośbą o wytypowanie osoby do udziału w pracach nad projektem powiatowego programu zdrowia psychicznego.

Ad. 9. O godz. 15⁵⁵ Przewodnicząca zakończyła posiedzenie komisji.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządziła:
Magdalena Kucińska

Przewodnicząca
Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Ekologii
Grażyna Kwiatkowska